



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА  
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ШКОЛА № 118 С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ»  
603074 Н. Новгород ул. Народная, дом 35  
Тел/факс 220-60-68 [adm.118@mail.ru](mailto:adm.118@mail.ru)

ПРИКАЗ

от 01.09.2023

№ 405

О родительском контроле организации  
питания обучающихся в 2023-2024 учебном году

Во исполнение Федерального закона от 01.03.2020 N 47-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "О качестве и безопасности пищевых продуктов" и статьи 37 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" 273 от 29.12.2012г., в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов, Методических рекомендаций 2.4.0180-20 Роспотребнадзора РФ от 18.05.2020г. и в связи с наступлением нового 2023-2024 учебного года

**приказываю:**

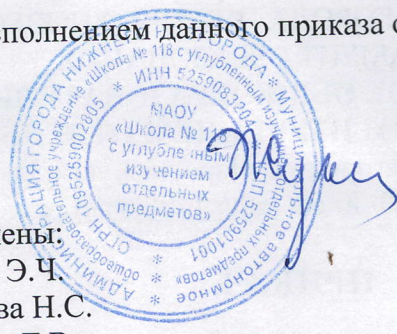
1. Создать комиссию общественного контроля за организацией питания обучающихся в следующем составе:  
Багиева Эльза Чингизовна – председатель комиссии по родительскому контролю;  
Ермакова Наталья Сергеевна - представитель родительской общественности, *85*  
Наумова Тамара Владимировна – представитель родительской общественности, *53, 1а*  
Федотова Тамара Ивановна - представитель родительской общественности, *65*  
Винокурова Виктория Валентиновна - представитель родительской общественности, *80*  
Позднякова Ирина Владимировна - представитель родительской общественности, *4е*  
Сазанова Елена Васильевна – ответственный за организацию питания учащихся МАОУ «Школа № 118 с УИОП»,  
Кузнецова Татьяна Платоновна – врач.
2. Комиссии в своей работе руководствуется положением о родительском контроле организации питания обучающихся.
3. В предмет контроля комиссии общественного контроля за организацией питания обучающихся включить следующие вопросы:
  - соответствие фактического меню примерному цикличного меню;
  - качество готовых блюд;
  - выход блюд;
  - температура отпуска готовых блюд;
  - санитарно-техническое содержание обеденного зала (помещения для приема пищи), состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток, в том числе соблюдение требований СанПин 3.1/2.4.3598-20;
  - условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
  - наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд, в том числе наличие средств индивидуальной защиты;
  - объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
  - информирование родителей и детей о здоровом питании.



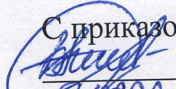
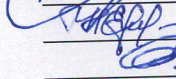
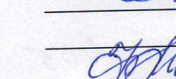
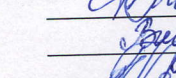
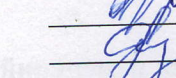
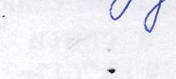


4. Утвердить График посещения столовой комиссией общественного контроля за организацией питания обучающихся. (Приложение 1).
5. Утвердить План работы комиссии общественного контроля за организацией питания обучающихся на 2023-2024 учебный год (Приложение 2)
6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

Н.Н. Жукова



С приказом ознакомлены:

-  Багиева Э.Ч.
-  Ермакова Н.С.
-  Наумова Т.В.
-  Позднякова И.В.
-  Федотова Т.И.
-  Винокурова В.В.
-  Кузнецова Т.П.
-  Сазанова Е.В.



Приложение №1  
к приказу от 01.09.2023 № 405

УТВЕРЖДАЮ:  
директор МАОУ «Школа № 118 с УИОП»  
Н.Н. Жукова



**График посещения столовой комиссией общественного контроля за организацией питания обучающихся**

№ п/п	Месяц	Дата
1	Сентябрь 2023	27.09.2023
2	Октябрь 2023	26.10.2023
3	Ноябрь 2023	29.11.2023
4	Декабрь 2023	21.12.2023
5	Январь 2024	25.01.2024
6	Февраль 2024	28.02.2024
7	Март 2024	22.03.2024
8	Апрель 2024	25.04.2024
9	Май 2024	21.05.2024



Приложение №2  
к приказу от 01.05.2023 № 405

УТВЕРЖДАЮ:  
директор МАОУ «Школа № 118 с УИОП»  
Н.Н. Жукова



План работы комиссии общественного контроля за организацией питания обучающихся на  
2023-2024 учебный год

1. Проводить регулярные выходы в столовую, по согласованному с администрацией школы графику, а также внеплановые, в связи с поступившими жалобами.
2. Наблюдать за организацией процесса питания, снимать пробу.
3. Сопоставлять фактическое предложение ассортимента блюд с утвержденным ежедневным и циклическим меню.
4. Составлять акты по фактам выявленных нарушений.
5. Следить за соблюдением требований санитарных норм.
6. Организовать и проводить опрос (анкетирование) учащихся и их родителей (законных представителей) по ассортименту и качеству отпускаемой продукции.
7. Вносить администрации школы предложения по улучшению обслуживания учащихся.
8. Оказывать содействие администрации школы в проведении просветительской работы среди учащихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.
9. Привлекать родительскую общественность, различные формы самоуправления общеобразовательного учреждения к организации и контролю за питанием обучающихся.